



الهيئة الاتحادية
للتنافسية والإحصاء
FEDERAL COMPETITIVENESS
AND STATISTICS AUTHORITY



سياسة نشر البيانات في الهيئة الاتحادية للتنافسية والإحصاء



المحتويات

- مقدمة
- التعاريف
- محددات سياسة النشر
- آليات وأدوات النشر
- مسؤولية مستخدم البيانات

مقدمة

تسعى الهيئة الاتحادية للتنافسية والإحصاء وبالتنسيق مع مراكز الإحصاء المحلية ومختلف الجهات الحكومية في الدولة، إلى توفير ونشر إحصاءات ذات جودة عالية ولهذا تحرص الهيئة وبشكل دوري على نشر أحدث البيانات الإحصائية وفقاً لأفضل المعايير الدولية المعتمدة، واتباع معايير نشر سليمة تضمن استدامة عملية النشر من جهة والحفاظ على سرية البيانات الفردية من جهة أخرى.

وتهدف هذه السياسة إلى حوكمة عملية النشر الإحصائية للبيانات والمعلومات بما يضمن تلبية احتياجات كافة مستخدمي البيانات ولا سيما توفير المؤشرات الخاصة بالأجندة الوطنية

التعريفات

- البيانات الحكومية: هي البيانات أو المعلومات والمعرفة الإلكترونية وغير الإلكترونية الخاصة أو العائدة إلى الحكومة الاتحادية أو الحكومات المحلية لإمارات الدولة أو الهيئات العامة أو المؤسسات العامة الاتحادية أو المحلية التي تستفيد منها الجهات الحكومية من أجل تمكين الجهات الحكومية للوفاء بمهامها واختصاصاتها وبأولويات وأهداف الاستراتيجيات الوطنية العليا في دولة الامارات العربية المتحدة. وقد تكون بيانات مشتركة أو بيانات مفتوحة.
- البيانات المفتوحة: البيانات التي تنشرها الجهات الحكومية وشبه الحكومية والخاصة والتي تخص نشاط تلك الجهات ليتم مشاركتها مع الجمهور بحرية أو بالحد الأدنى من القيود من أجل تعظيم مشاركة الجمهور وتحفيز الابداع والابتكار والنمو الاقتصادي.
- البيانات السرية: البيانات المشتركة التي يتم تصنيفها على أنها سرية، والتي قد يتسبب الإفصاح عنها للعموم أو تبادلها من قبل الجهات الحكومية على غير أساس "الحاجة إلى المعرفة" بضرر كبير جداً على المصلحة العامة أو الأمن الوطني أو على الأشخاص أو المؤسسات الحكومية والخاصة.
- البيانات الفردية: أي بيانات متعلقة بشخص معين والتي يمكن من خلالها التعرف على هذا الشخص أو أي بيانات أو معلومات قد تصبح في حوزة مزود البيانات والتي يمكن من خلالها التعرف على شخص معين او منشأة او أي صفة اعتبارية فردية.
- البيانات الوصفية: بيانات تصف البيانات (الميتاداتا) التي يتم مشاركتها وتضفي معنى على البيانات، مثال قد يكون للصورة بيانات وصفية مرتبطة بها تصف حجم الصورة ووضوحها وما إلى ذلك.
- الحداثة: هي توقيت اصدار البيانات بوقتية مناسبة ودون تأخير، لضمان توفيرها باخر التحديثات التي يتم إتاحتها للمستخدمين، والالتزام بإتاحة البيانات بدورية مناسبة وفق للجدول الزمني المتفق عليه مسبقاً مع المستخدمين، وتعني حداثة البيانات بالمدة الزمنية بين الفترة المرجعية للمؤشر وتاريخ نشره.
- النموذج العام للأعمال الإحصائية GSBPM: هو نموذج يساعد على بناء مجموعة من العمليات اللازمة لإنتاج الإحصاءات الرسمية، وتوفير أطر قياسية ومصطلحات منسقة، لمساعدة المؤسسات الإحصائية لتحديث عمليات الإنتاج الإحصائي الخاصة بها، عن طريق بناء نموذج تفاعلي يساعد الإحصائيين على إتمام عملية ربط

البيانات الوصفية مع البيانات المنتجة، وتوثيق وبناء البنية التحتية للحوسبة الإحصائية، عن طريق توفير نموذج عام لتقييم جودة العمليات الإحصائية وتطبيق عمليات التحسين المستمر.

- المبحوث: هو الشخص الطبيعي أو الاعتباري العام أو الخاص الذي يطلب منه تقديم المعلومات والبيانات للهيئة بموجب القانون
- الرزنامة الإحصائية: جدول زمني يتم إعداده بشكل مسبق يتضمن مواعيد نشر البيانات الإحصائية

محددات سياسة النشر

تستند سياسة نشر البيانات في الهيئة الاتحادية للتنافسية والإحصاء على مجموعة من المبادئ والأنظمة والقوانين وهي على النحو التالي:

- القانون اتحادي رقم 6 لسنة 2015: الهيئة الاتحادية للتنافسية والإحصاء هي هيئة حكومية اتحادية تتبع لمجلس الوزراء، وتم تأسيسها بموجب مرسوم قانون اتحادي رقم 6 لسنة 2015، وهدفها تطوير وتعزيز أداء الدولة في مجالات التنافسية العالمية والإحصاء من خلال بناء نظام إحصائي وطني متكامل وتنظيم القطاع الإحصائي والتنافسي بما يحقق مصالح الدولة ومن أهم اختصاصات الهيئة والتي تؤثر بشكل مباشر في تحديد قواعد النشر هي:

1. اعداد وتنفيذ منظومة إحصائية موحدة ضمن مختلف القطاعات، تمتاز بالشمولية والدقة والاتساق والاستمرارية والحدثة على مستوى الدولة.
2. تصنيف وتحليل المعلومات الإحصائية ومؤشرات التنافسية بالتعاون مع الجهات الحكومية والسلطات المختصة، والعمل على توفيرها واطاحتها.

- المبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية حيث اعتمدت الأمم المتحدة عام 1994 عشرة مبادئ تتعلق بالإحصاءات وأطلقت عليها اسم "المبادئ الأساسية العشرة للإحصاءات الرسمية" وقامت بتشجيع الدول بضرورة الالتزام بها من اجل ضمان إعداد إحصاءات ذات جودة عالية، وتحديد أخلاقيات العمل الإحصائي، ورؤية أنه لمن الضروري أن تكون هذه المبادئ ضمن هذا الميثاق، وتمثل المبادئ المتعلقة بالنشر بما يلي:

1. التناسب والتجرد والمساواة في الحصول على الإحصاءات الرسمية: " يتعين أن تقوم الوكالات المعنية بالإحصاءات الرسمية بجمع ما يثبت فائدته العملية من البيانات الإحصائية وتوفيره للمواطنين بتجرد وذلك وفاء بحقهم في التماس المعلومات والتحقق منها."
2. المسؤولية والشفافية: " تيسيرا للتفسير السليم للبيانات، تقوم الوكالات الإحصائية ووفقا للمعايير العلمية بعرض المعلومات المتعلقة بمصادر الإحصاءات والأساليب والإجراءات التي تطبق بشأنها."
3. السرية (الخصوصية): " يتعين إضفاء السرية التامة على البيانات المتعلقة بالأفراد التي تجمعها الوكالات الإحصائية لأغراض إعداد الإحصاءات، سواء تعلق ذلك بأشخاص طبيعيين أو معنويين، ويتعين استخدامها بالضرورة في الأغراض الإحصائية."

- الإطار الوطني لجودة البيانات الإحصائية: أصدرت الهيئة الاتحادية للتنافسية والإحصاء بالتعاون مع مراكز الإحصاء المحلية إطار وطني لجودة البيانات الإحصائية يهدف إلى ضمان قدرة النظام الإحصائي الوطني لإعداد بيانات إحصائية عالية الجودة وتلتزم الهيئة وفقاً لهذا الإطار بما يلي:
- 1. ضمان الشفافية: إن ضمان وتحقيق الشفافية يتحقق من خلال الآتي -

- عرض ونشر واتاحة كافة المعلومات المتعلقة بمصادر البيانات

- عرض ونشر واتاحة كافة الأساليب والإجراءات الإحصائية المستخدمة في العملية الإحصائية

- الإعلان عن التغيير والتحديث في منهجيات العمل الإحصائي قبل الإعلان عن نتائج الإحصاءات المعتمدة على المنهجيات الجديدة

- توفير المنهجيات المطبقة والمعتمدة لمختلف مستخدمي البيانات

- توفير واتاحة البيانات الوصفية لكافة البيانات والمؤشرات الإحصائية

- الإعلان عن مواعيد وتوقيت النشرات الإحصائية الرئيسية من خلال إصدار رزنامة نشر لجميع البيانات ونشرها في الوقت المناسب.

4. ضمان سرية البيانات ينبغي ضمان سرية البيانات التي يتم الإدلاء بها من قبل من المبحوثين (الأسر،

المنشآت، البيانات السجلية، أخرى) واستخدامها لأغراض إحصائية فقط، من خلال الآتي:

- وجود قانون أو تشريع ينص على حماية سرية البيانات الشخصية وضمن خصوصية المبحوثين،

- إعداد الأنظمة والإجراءات التي تضمن تطبيقه بفعالية

- وجود قواعد ولوائح تنظيمية لأمن المعلومات لحماية سرية البيانات

- توفير سياسة وإجراءات لمنع الإفصاح عن البيانات السرية

- توفير الموارد المادية والتقنية والإدارية لحماية أمن البيانات الإحصائية

- حفظ البيانات الفردية بصورة آمنة وعدم السماح بالاطلاع على البيانات الفردية إلا من قبل

العاملين الذين يحتاجون تلك المعلومات لأداء مهامهم الإحصائية

- العمل على توعية جميع الأفراد العاملين في إنتاج الإحصاءات الرسمية مسبقاً بأهمية المحافظة

على سرية البيانات وكذلك تعريفهم بالعقوبات التي تترتب على إفشاءهم لتلك البيانات

5. ضمان الإتاحة وإمكانية الوصول والوضوح: إتاحة الإحصاءات والبيانات الوصفية للمستخدمين

بشكل ملائم يمكنهم من الوصول إليها بيسر وسهولة ويمكن فهمها بشكل جيد، وبما يضمن تحقيقها

لأكبر قدر ممكن من الفائدة المرجوة وبأقل كلفة ووقت، و ذلك من خلال الآتي:

- وجود سياسة وإجراءات محددة لنشر الإحصاءات وإتاحتها للمستخدمين وبمختلف الطرق الملائمة

لاحتياجاتهم المختلفة

- عرض الإحصائيات مع بياناتها الوصفية بطريقة تضمن التفسير السليم للإحصاءات وإجراء المقارنات الصحيحة ولضمان وضوح الإحصاءات المنتجة لكافة المستخدمين

- استخدام التكنولوجيا الحديثة لنشر الإحصاءات لخدمة أكبر عدد من المستخدمين وإتاحة المجال للمستخدم من استخراج الجداول الملائمة لاحتياجاته

- تسهيل التواصل مع مستخدمي البيانات وتعريفهم بتفاصيل البيانات المتوفرة من حيث فائدتها ودورها وحداتها، مع السعي لاستطلاع رأيهم وأخذ مقترحاتهم

- تنوع وسائل الإعلام والاتصال المستخدمة في النشر لضمان سهولة الاطلاع على البيانات لمختلف المستخدمين.

6. ضمان الحداثة والوقائية: تسعى الهيئة لإعداد الإحصاءات وإصدارها بوقتيّة مناسبة ودون تأخير، لضمان حداثة البيانات التي يتم إتاحتها للمستخدمين، والالتزام بإتاحة البيانات بدورية مناسبة وفق للجدول الزمني المتفق عليه مسبقاً مع المستخدمين، ويمكن أن يتحقق ذلك من خلال الآتي:

- تحديد توقيتات زمنية مناسبة لإتاحة الإحصاءات، بما يتوافق مع المعايير الإحصائية الدولية مثل النظام العام لنشر البيانات المعيار الخاص بنشر البيانات وغيرها وبما يلبي احتياجات المستخدمين

- إعداد جدول زمني متفق عليه مع المستخدمين للبيانات يوضح تواريخ إتاحة البيانات، مع وجود آلية متابعة مستمرة لضمان توفير البيانات في التوقيتات الزمنية المتفق عليها

- إطلاع المستخدمين عن أية تأخيرات محتملة لتزويدهم بالبيانات مع توضيح السبب والتاريخ الجديدة لتوفير البيانات، على ألا يتجاوز مواعيد حرجة ومهمة لنشر إحصاءات رسمية مطلوبة لتتخذ القرار في الإمارة/الدولة

- توفير قياسات لمستوى حداثة البيانات التي يتم تزويدها للمستخدمين ومدى الالتزام بتوفير البيانات ضمن التوقيتات المحددة مسبقاً

- نشر الرزنامة الإحصائية مسبقاً وتعميمها على المستخدمين.

- دليل إدارة العمليات الإحصائية الصادر عن الهيئة الاتحادية للتنافسية والاحصاء " دليل استخدام النموذج العملي العامل للأعمال الإحصائية" والذي يساعد على تطبيق نظام العمليات المعروف ب GSBPM والذي تم بناء حسب الإصدار الخامس للنظام V5 حيث تركز المرحلة 7 مرحلة النشر على تطبيق خطوات النشر ضمن قواعد النظام
- رصد احتياجات المستخدمين (بمن فيهم الشركاء) ومعرفة مستوى رضاهم حيث تقوم الهيئة الاتحادية للتنافسية والاحصاء بتحديد وقياس احتياجات المستخدمين بشكل دوري إضافة الى قياس مستوى رضاهم عن اليات ومحتويات النشر للبيانات الإحصائية من خلال الآتي:

- وجود آليات واضحة ومنتظمة لتحديد احتياجات الشركاء من البيانات والخدمات الإحصائية المختلفة

- تلبية الاحتياجات حسب الأولوية وعكسها على برنامج العمل الإحصائي

- إدارة طلبات الإحصاءات الرسمية من قبل وحدة تنظيمية متخصصة بعلاقات المتعاملين (قسم اسعاد المتعاملين) وتسجيلها تبعاً للإجراءات المعتمدة

- كفاية الإجراءات المتعلقة بتسهيل الحصول على البيانات السجلية للجهات الحكومية للأغراض الإحصائية
- وجود استراتيجية لإدارة العلاقة مع الجهات الإعلامية لتحديد وتنظيم دور الإعلام في نشر البيانات والمعلومات الإحصائية لرفع كفاءة إنتاج البيانات
- وجود لجنة لإدارة الحوار بين المنتجين والمستخدمين للإحصاءات لضمان توفير الإحصاءات المطلوبة لهم
- قياس رضا المتعاملين بشكل منتظم حول تلبية الإحصاءات والخدمات الإحصائية لاحتياجاتهم المطلوبة وتوقعاتهم
- الاستدامة وهي استمرارية تدفق البيانات بدورية ثابتة حسب المواضيع الإحصائية المطلوبة ضمن الروزنامة الإحصائية

آليات وأدوات النشر:

- تعمل الهيئة لتنوع أدوات نشر البيانات ليتناسب مع احتياجات مختلف المستخدمين وفيما يلي أبرز هذه الأدوات:
- الموقع الإلكتروني: يتم تنظيم الموقع الإلكتروني حسب المعايير العالمية لتحقيق أكبر كفاءة وسهولة بالوصول للمعلومة الإحصائية
- المطبوعات الورقية: حسب الحاجة يتم طباعة الكتيبات والاصدارات الورقية والتي يتطلب طباعتها التطبيق الذكي: يتم توفير تطبيق ذكي يعطي مرونة وسهولة بالحصول على الأرقام حسب المواضيع الإحصائية
- الخرائط ونظم المعلومات الجغرافية: يتم نشر البيانات الإحصائية وفتحها بما يحقق التوزيع الجغرافي للبيانات مما يعطي مساحة تحليل مرتبط بالتوزيع الجغرافي
- خدمة المتعاملين: يتم إدارة طلبات البيانات بشكل مهني بنظام رد يضمن السرعة والدقة ورضا المتعاملين
- منصة البيانات المفتوحة: يتم تشكيل الجداول ضمن الموقع المفتوح حسب حاجة المستخدمين بما يغطي اغلب التوقعات

مسؤولية مستخدم البيانات

- ضماناً لمنع سوء استخدام البيانات والإحصاءات المنشورة فإنه ينبغي على المستخدم الالتزام بالمبادئ والممارسات التالية:
1. يكون مستخدم البيانات هو المسؤول عن إعادة استخدام البيانات في البوابة الإلكترونية للهيئة ولا يجب أن ينتج عن إعادة استخدام هذه البيانات أي أخطاء تتعلق بمحتوى البيانات ومصدرها وتاريخها
 2. عند استخدام هذه البيانات وإعادة نشرها يجب الإشارة إلى أن مصدرها هو الهيئة الاتحادية للتنافسية والإحصاء وذلك للمحافظة على ملكية الهيئة للبيانات وعلى مصداقيتها وصحة مصدرها.
 3. يجب ألا يقوم مستخدم البيانات بأي تحريف للبيانات أو المعلومات أو مصدرها أو بتضليل الآخرين.

4. يقر مستخدم البيانات الموقع الإلكتروني للهيئة الاتحادية للتنافسية والإحصاء باستخدامه البيانات على مسؤوليته ولا تتحمل الهيئة أية مسؤولية مهما كانت لتحديث كافة البيانات مستقبلاً البيانات التي يحصل عليها أي المستخدم وفقاً لطلب خاص تكون لها صفة السرية حيث لا يجوز نشرها أو إتاحتها للاطلاع العام إلا بموافقة خطية مسبقة من الهيئة أو في حال تم نشر هذه البيانات على الموقع الإلكتروني للهيئة الطرف مالك هذه البيانات ولا يشمل ذلك البيانات المنشورة للعامة كالتالي في الموقع الإلكتروني أو أية وسيلة معدة للنشر العام.