

البلد: دول مجلس التعاون (سلطنة عمان- دولة الكويت-مملكة البحرين- دولة الامارات المتحدة)

العمل مع أعضاء الفريق الوطني لإحصاءات البيئة:

- مراجعة الاستثمارات المطلوبة مع الفريق الوطني لإحصاءات البيئة وإمكانية تزويدهم بالمتوفر الى أن تتوفر البيانات الأخرى.
- عرض الاستثمارة على الجهات المعنية ومصادر البيانات.
- توضيح أهمية البيانات والإستثمارة وتأكيد على أنها متطلبات دولية.
- الادارة المركزية للإحصاء
- الهيئة العامة للبيئة
- وزارة الكهرباء والماء (إدارة الموارد الحية)
- الفريق بحاجة الى أعضاء من جهات اخرى مثل (شركة حياه للمياه) للحصول على البيانات لتعبئة الجداول المتعلقة بهم.
- ترشيح عضو من كل جهة مشاركة في الاجتماع ورفع مذكرة معتمدة بأسماء اعضاء الفريق ومهامهم حتى يضيف معلومات وتواصل مع اعضاء الفريق الاساسي.
- وضوح الطلب واهمية دقة البيانات والفترة المطلوبة.
- يتم تشكيل فريق عمل واحد يشمل بعض الجهات المختصة يشمل وزارة البلديات الاقليمية وموارد المياه- الهيئة العامة للكهرباء والمياه-الهيئة العامة للطيران المدني والارصاد الجوية-وزارة التجارة والصناعة- شركة حياه لمعالجة مياه الصرف الصحي.
- عمل ورشة تعريفية لأعضاء الفريق الوطني.

جمع البيانات و المعلومات الوصفية:

- جمع البيانات من مصادرها والتأكد انها تحت البيانات الوصفية المطلوبة.
- ان يتم التنسيق مع الجهات ذات العلاقة مع وجود وسيط من الاعضاء المشاركين في الورشة كلا على حسب إختصاصه.
- يتم جمع البيانات من الجهات المعنية (وزارة البلديات الاقليمية وموارد المياه- الهيئة العامة للكهرباء والمياه- شركة حياه لصرف الصحي-المديرية العامة للأرصاد الجوية).
- يتم إدخال البيانات والمعلومات من الجهات المختصة إلكترونيا.
- يتم جمع البيانات من خلال الكتب والنشرات التي تصدرها المؤسسات ذات العلاقة.
- بجمع البيانات من خلال المراكز الإحصائية المحلية والجهات ذات الصلة.
- إعداد الجداول والمسوح بناءا على المتطلبات الدولية والاستمارة التي تم شرحها
- الهيئة العامة للبيئة (نظام معلومات الرقابة البيئية لدولة الكويت)

تحضير التقرير الوطني:

- التعاون بين الدول المشاركة والجهات الممثلة في الورشة لتحضير التقرير.
- يتطلب تسليط الضوء و توضيح الضغط على المياه الجوفية والفرق بينها وبين دول مجلس التعاون.
- يجب في البداية التاكد من البيانات ومن ثم وضع التقرير.
- يتطلب التقرير مزيدا من التفاصيل والمعلومات و على أن يشمل قطاعات لها صلة بالموضوع المطروح.

- يتم تحضير التقرير الوطني بواسطة البيانات المتوفرة يتضمن التقرير المقدمة والصور والملاحظات والتوصيات لكل قطاع.
- قد يحتاج تحضير التقرير الى بيانات تفصيلية أكثر ويمكن الإستعاضة عن ذلك من خلال تحليل ماهو متوفر من البيانات إحصائية ودراسات بيئية قد أجريت سابقا.
- تجميع التقارير والنشرات في الدولة التي من الممكن أن تساهم في إعداد التقرير الوطني.
- إرسال البيانات عن طريق البريد الإلكتروني مبدئيا والإتفاق على عقد إجتماع للفريق في حالة احتاج الأمر.
- خلال الربع الأخير من كل عام.
- الإدارة المركزية للإحصاء
- ارسال خبير لتأكد من صحة البيانات وصياغة مسودة التقرير ومقابلة الفريق ان لزم ذلك.

ارسال البيانات و التقرير:

- في حالة ترشيح أعضاء من المشاركين في الورشة عليه يتم التواصل معهم رسميا لإرسال البيانات والتقارير من الجهة التي يعمل بها.
- وجود وصلة يتم تنزيل البيانات من خلالها عبر شبكة المعلومات.
- يعتمد على طبيعة توفر البيانات وتعاون الجهات المعنية.
- تشكيل فريق عمل من جميع الجهات المعنية بتوفير البيانات اللازمة.
- يفضل إرسال البيانات والتقرير إلكترونيا.
- يجب على الجهات المسؤولة إرسال البيانات بصورة دقيقة وفي الوقت المطلوب وعدم المماطلة.
- الاستفادة من دول الخليج المتقدمة في هذا المجال ونقل الخبرات لدول الأخرى لتعزيز المنظومة وتطويرها.

- الفريق الوطني لإحصاءات البيئة من خلال الخطة الزمنية ترسل مسودة أولى.
- مراجعة مسودة التقرير من قبل الفريق واعتمادها ثم إرسالها مع البيانات.

الاحتياجات الوطنية في مجال المنظومة المعلومات الجغرافية:

- بخصوص موارد المائية يتطلب التعاون مع برنامج نظام المعلومات الجغرافي لتكون البيانات أكثر وضوحا لدى المركز.
- يتم الدعم بإقامة دورات تخصصية في البيانات المطلوبة لموارد المياه.
- تحتاج الدولة لتفعيل المعلومات الجغرافية لسهولة فهمها ولكمية المعلومات الغزيرة التي تقدمها.
- بحاجة كبيرة للمنظومة ويمكن التواصل مع المختصين بنظام المعلومات الجغرافية في هيئة الكهرباء والمياه في مديرية الأصول حيث يمكن التواصل معهم والحصول على الخرائط المطلوبة.
- الاستفادة من دول الخليج المتقدمة في هذا المجال ونقل الخبرات لدول الأخرى لتعزيز المنظومة وتطويرها.
- تدريب موظفي الإحصاء على استخدام نظم المعلومات الجغرافية.
- تدريب موظفي الهيئة العامة للبيئة على الإحصاءات البيئية.
- التعرف على الادوات التحليلية لتحليل المتقدم للمؤشرات البيئية.

الاحتياجات الوطنية في مجال المسوح الاحصائية في توزيع واستهلاك المياه:

- معرفة معدلات التوزيع والإستهلاك وتحديد مناطق العجز المائي حتى يتمثل قاعدة بيانات يمكن الرجوع إليها في مجال موارد المياه.
- بعض البيانات تتطلب مسوحات ميدانية (المجال الصناعي والسياحي).

- كل دولة بحاجة الى مسح إحصائية في توزيع وإستهلاك المياه.
- يحتاج إلى التوعية والإرشاد لبيان أهمية هذه المسوح على المستوى المحلي والاقليمي.
- بحاجة ماسة الى مسوحات توزيع وإستهلاك المياه حيث أن المنطقة تعاني من شح المياه وضرورة الوعي بالمشكلة.
- حساب توزيع المياه بالأنواع على جميع مخارج الدولة من قبل وزارة الكهرباء والماء.
- تدريب الفريق على التعاريف الدولية وسحب العينات وطريق ادماجها في المسودة الأسرية والاقتصادية .

المهام التقنية و الدراسات الاستطلاعية

- توفير الأجهزة والمستلزمات المطلوبة لأي عمل تقني مما يسهل عملية جمع البيانات بسهولة ودقة.
- لا بد أن تكون واقعية وشاملة لكل القطاعات.
- تتم المراسلات بين الجهات والدول المشاركة بشكل متواصل لمعرفة دراسات كل دولة والإستفادة منها.
- توفير البيانات يحتاج الى إستمارة تفصيلية للمسوح الضرورية في مجال الإنتاج.
- إستهلاك المياه وبالتالي لا بد أن تضاف لمشروع في الخطة الاستراتيجية والتنفيذية.
- حسب الخطط الاستراتيجية.
- عن طريق البريد الإلكتروني.
- ارسال المستحقات لأعضاء الفريق بشكل دوري.
- اجتماعات فيديو كونفرينس.
- بعد إرسال المسودة الأولى
- زيارات ميدانية و التعرف على قصص النجاح في هذا المجال.

الجدول الزمني

-الهيئة العامة للكهرباء والمياه يمكن أن تزود بالبيانات الدقيقة في الربع الثالث للعام 2015م.

-يفضل عمل اجتماعات نصف سنوية لفريق العمل.

- يعتمد على موعد تحديد وإعتماد فريق العمل كما يعتمد على تعاون الجهات الموفرة للبيانات المطلوبة.

-زيادة الفترة للحصول على بيانات أدق.

-عمل اجتماع سنوي ليتم عرض إحصائيات كل عام لكل دولة ومقارنتها بالسنوات الأخرى.

-إرسال الإحصائيات نهاية كل عام للمركز.

حسب المراكز الاحصائية لارتباطهم بمصادر البيانات وحسب الإتفاق مع أعضاء الفريق.

-إرسال المسودة الأولى في موعد لا يقل عن الربع الثالث من العام 2015.

-إرسال التقرير النهائي قبل الربع الرابع من العام 2015.

-شهر يوليو يتم عمل ورشة لأعضاء الفريق الوطني.

-شهر يوليو الى سبتمبر يتم جمع البيانات من مصادرها وتأكد انها تحت البيانات الوصفية المطلوبة.

-شهر أكتوبر ونوفمبر ارسال خبير لتأكد من صحة البيانات وصياغة مسودة التقرير ومقابلة الفريق إن لزم ذلك.

-نهاية شهر ديسمبر مراجعة مسودة التقرير من قبل الفريق وإعتمادها ثم إرسالها مع البيانات.